

Turističke organizacije Opštine Tivat objavljuje:

**PROGRAM**  
**o kriterijumima i postupku dodjele sredstava za pokrivanje dijela troškova organizacije manifestacija**

**Član 1**

**Predmet podrške:**

Ovim Programom dodjeljuju se bespovratna sredstava za pokrivanje dijela troškova manifestacija, koje će se organizovati na području opštine Tivat tokom 2025.g.

**Član 2**

**Ukupan iznos sredstava:**

Sredstva se planiraju budžetom TO Tivat i dodjeljuju se na osnovu Zahtjeva za dodjelu sredstava za pokrivanje dijela troškova organizacije manifestacije i druge prateće dokumentacije shodno ovim Programom.

**Član 3**

**Cilj:**

Dodijeljena sredstva za pokrivanje dijela troškova organizacije manifestacija se mogu koristiti isključivo za organizovanje manifestacija od međunarodnog, nacionalnog ili regionalnog značaja kao glavnog motiva dolaska turista u destinaciju, a koja doprinose sljedećim ciljevima:

- promociji Tivta kao turističke destinacije,
- unapređenju/obogaćivanju turističkog proizvoda/ponude grada Tivta,
- povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa, posebno u razdoblju predsezona i posezone,
- povećanju broja noćenja,
- stvaranju prepoznatljivog imidža grada Tivta,
- podizanju marketinške vrijednosti destinacije,
- razvoju sadržaja koji omogućavaju produženje turističke sezone.

**Član 4**

**Korisnici**

Korisnici podrške su organizatori manifestacija iz sljedećih kategorija:

- a) mjesne zajednice
- b) nevladine organizacije, druge asocijacije i udruženja
- c) ostali subjekti sa statusom pravnog lica.

Sredstva za podršku organizacije manifestacija se mogu dodijeliti i aplikantima sa sjedištem izvan tivatske opštine, samo u slučaju ako je implementacija manifestacije vezana za tivatsku opštinu. Broj manifestacija i događanja koja će se finansirati, kao i iznosi odobrene podrške, zavise od raspoloživog budžeta kao i od broja i kvaliteta pristiglih prijava.

**Član 5**

**Namjena sredstava**

Bespovratna sredstva mogu se dodijeliti i koristiti isključivo za manifestacije koje se održavaju u 2025. g. Sredstva će se odobravati za organizaciju i realizaciju manifestacija i to:

1. zabavne manifestacije,
2. sportske manifestacije,
3. kulturne manifestacije,
4. eno-gastronomске manifestacije,
5. tradicionalne manifestacije,
6. umjetničke manifestacije itd.

Program ne uključuje podršku za organizaciju stručno tematskih skupova, skupova koji imaju vjerski i politički karakter, kao i školske priredbe lokalnog karaktera. Sredstva su namijenjena za sufinansiranje troškova nabavke roba i usluga za neposrednu realizaciju manifestacije koji imaju međunarodni, regionalni i nacionalni značaj i koji doprinose razvoju turističke ponude destinacije.

#### Član 6

**Sredstva se mogu koristiti za:**

- sufinansiranje održavanja manifestacije ili događanja (troškovi muzičara, troškovi tehnike i opreme, troškovi učesnika na manifestaciji ili događanju),
- izrada promotivnih brošura i promocija manifestacije ili događanja,
- nabavku radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju manifestacije ili događanja,
- najam prostora za održavanje manifestacije ili događaja,
- troškove smještaja, te putne troškovi izvođača i spoljnih saradnika,
- usluge obezbjeđenja manifestacije,
- druge potrebe u svrhu održavanja manifestacije ili događanja.

#### Član 7

**Sredstva se ne mogu koristiti za:**

- kupovinu nekretnina (objekata i zemljišta), te prevoznih sredstava,
- troškove redovnog poslovanja organizatora manifestacije ili događanja (plate i ostala primanja zaposlenih, troškove prevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, za pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade),
- obnovu baštine,
- izradu studija, elaborate, projektne i druge dokumentacije,
- kancelarijske troškove,
- izradu promotivnih i informativnih materijala nevezanih uz manifestaciju (Internet stranice, prospekti, karte, CD, DVD, filmovi i dr.),
- suvenire,
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidovane manifestacije ili događanja.

#### Član 8

**Iznos podrške i prihvatljivost troškova**

TO Tivat može odobriti podršku do najviše **50%** opravdanih/prihvatljivih troškova manifestacije. Odluku o iznosu podrške sa svaku pojedinačnu manifestaciju donosi Izvršni odbor TO Tivat.

#### Član 9

**Potrebna dokumentacija:**

- a) popunjen **Obrazac Zahtjev 2025. - Prilog I** (vrsta manifestacije, osnovni podaci o organizatoru, podaci o manifestaciji, potrebna sredstva za organizaciju manifestacije, media plan);
- b) popunjeni **Obrazac TPR 2025. - Prilog II** (podaci koji se odnose na planirane prihode i rashode);
- c) popunjena **Izjava** korisnika sredstava kojom se garantuje da korišćenje usluga smještaja od strane izvođača, tehničkih lica koja su angažovana na poslovima organizacije obavlja u objektima koji imaju rješenje o odobrenju za rad ili su upisana u Centralni turistički registar - **Prilog III - Izjava 2025.**
- d) **program manifestacije** – opisno i hronološki sadržaj sa listom izvođača;
- e) Dokaz o registraciji;
- f) Potvrdu nadležne Poreske uprave o nepostojanju duga organizatora prema državi (ne stariju od 30 dana od dana slanja prijave);
- g) Dokaz da je o organizaciji navedene manifestacije obaviještena organizacija za zaštitu prava autora muzike.

TOT zadržava pravo od predlagagača zatražiti dodatna pojašnjenja.

## Član 10

### Kriterijumi za ocjenu Zahtjeva

Selekcija i ocjena Zahtjeva za dodjelu sredstava za pokrivanje dijela troškova organizacije manifestacije, vrši se prema sljedećim kriterijumima:

|                                       | KRITERIJUMI  | Broj bodova |
|---------------------------------------|--|-------------|
| <b>1.</b>                             | <b>Karakter manifestacije i događaja (sastav učesnika/izvođača – domaći i/ili strani)</b>        |             |
| a.                                    | Međunarodni –učesnici/izvođači iz CG, susjednih i drugih zemalja                                 | 5           |
| b.                                    | Regionalni - izvođači iz CG i susjednih zemalja  | 3           |
| c.                                    | Nacionalni - bez stranih izvođača  | 1           |
| <b>2.</b>                             | <b>Značaj manifestacije za stvaranje motiva dolaska u destinaciju</b>                            |             |
| a.                                    | Preko 500 noćenja  | 5           |
| b.                                    | Od 200 do 500 noćenja  | 3           |
| c.                                    | Manje od 200 noćenja   | 1           |
| <b>3.</b>                             | <b>Sadržaj, originalnost i kvalitet manifestacije ili događaja</b>                               |             |
| a.                                    | Izuzetan kvalitet sadržaja i učesnika programa, velik broj učesnika, usmjerenost na ciljne grupe | 5           |
| b.                                    | Kvalitetan sadržaj s fokusom na jednu ili više ciljnih grupa                                     | 3           |
| c.                                    | Jednostavan sadržaj, manji broj učesnika   | 1           |
| <b>4.</b>                             | <b>Značaj događaja za obogaćivanje i razvoj turističke ponude opštine Tivat</b>                  |             |
| a.                                    | Izuzetno visok: više od 2000 posjetilaca   | 5           |
| b.                                    | Visok: od 1000 do 2000 posjetilaca   | 3           |
| c.                                    | Srednji: od 500 do 1000 posjetilaca  | 2           |
| d.                                    | Nizak: ispod 500 posjetilaca   | 1           |
| <b>5.</b>                             | <b>Uključenost lokalnih resursa u organizaciji</b>   |             |
| a.                                    | Visok  | 5           |
| b.                                    | Srednji  | 3           |
| c.                                    | Nizak  | 1           |
| <b>6.</b>                             | <b>Period održavanja manifestacije ili događaja</b>  |             |
| a.                                    | od 01.01.-15.06. i 01.09.-31.12.   | 5           |
| b.                                    | od 15.06. do 31.08.  | 3           |
| <b>7.</b>                             | <b>Trajanje manifestacije ili događaja</b>   |             |
| a.                                    | 5 i više dana  | 5           |
| b.                                    | 3 do 4 dana  | 3           |
| c.                                    | 1 -2 dana  | 1           |
| <b>8.</b>                             | <b>Tradicija održavanja manifestacije ili događaja/održivost</b>                                 |             |
| a.                                    | Više od 10 godina  | 5           |
| b.                                    | 6 do 10 godina   | 4           |
| c.                                    | 3 do 5 godine  | 3           |
| d.                                    | 2 godine   | 2           |
| e.                                    | Održava se prvi put  | 1           |
| <b>9.</b>                             | <b>Učestvovanje drugih subjekata javnog i/ili privatnog sektora</b>                              |             |
| a.                                    | Finansijski učestvuje tri ili više subjekata javnog i privatnog sektora                          | 5           |
| b.                                    | Finansijski učestvuje jedan ili dva subjekta javnog i privatnog sektora                          | 3           |
| c.                                    | Projekt nema podršku javnog i privatnog sektora  | 1           |
| <b>10.</b>                            | <b>Promocija manifestacije ili događaja (media plan)</b>   |             |
| a.                                    | Oglašavanje u medijima na inostranim tržištima   | 5           |
| b.                                    | Oglašavanje u regionalnim medijima (ex YU)   | 3           |
| c.                                    | Oglašavanje u medijima u Crnoj Gori  | 1           |
| <b>Maksimalno mogući broj bodova:</b> |  | <b>50</b>   |

## Član 11

### Objava Javnog poziva:

Javni poziv za dodjelu sredstava za pokrivanje dijela troškova organizacije manifestacija objavljuje se na Internet stranici [www.tivat.travel](http://www.tivat.travel). Javni poziv je otvoren **do 30.04.2025. godine.**

## Član 12

### Zahtjevi koji se neće razmatrati:

- a) zahtjevi čija dokumentacija nije kompletna,
- b) zahtjevi sa nepotpuno ispunjenim Zahtjevom 2025,
- c) zahtjevi koje dostave subjekti koji ne pripadaju definisanim kategorijama,
- d) zahtjevi koje podnesu subjekti koji su prethodnih godina dobili sredstva od TOT, a nijesu izvršili ugovorne obaveze ili su nenamjenski utrošili dobijena sredstva.

## Član 13

### Način podnošenja zahtjeva i dokumentacije:

Organizatori manifestacije ili događaja zahtjeve sa cjelokupnom dokumentacijom iz tačke 9 ovog Programa podnose Turističkoj organizaciji opštine Tivat, i to od dana objave Javnog poziva na Internet stranici [www.tivat.travel](http://www.tivat.travel), najkasnije **do 30.04.2025. godine.** Zahtjev sa pratećom dokumentacijom se dostavlja na adresu: **Turistička organizacija Opštine Tivat, ul. Palih boraca 19, 85320 Tivat**, na arhivi sa oznakom: „Zahtjeva za dodjelu sredstava za pokrivanje dijela troškova organizacije manifestacije“. Nakon završenog javnog poziva dokumentacija se ne vraća.

## Član 14

### Postupak dodjele sredstava:

Nakon obrade zahtjeva od strane stručne službe TO Tivat, IO će razmotriti pristigle zahtjeve i sačiniti Odluku o odabiru manifestacija i dodjeli bespovratnih sredstava za organizaciju manifestacije. TO Tivat će po potrebi od podnosioca zahtjeva zatražiti dodatna pojašnjenja zahtjeva.

## Član 15

### Rok za potpisivanje ugovora:

TOT će sa Korisnikom potpisati Ugovor nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava. Ugovorom se bliže uređuju međusobna prava i obaveze između TO Tivat i Korisnika: način korištenja podrške, način praćenja realizacije manifestacije ili događanja, isplata podrške, nadzor namjenskog korištenja podrške i druga pitanja vezana za organizaciju i realizaciju događanja i dodjelu sredstava. Organizator je isključivo odgovoran za izvršenje cjelokupne manifestacije ili događanja kao i prema trećim stranama, uključujući odgovornost za nastale štete ili povrede bilo koje vrste tokom sprovođenja ili usled posljedica manifestacije ili događanja.

## Član 16

### Način isplate podrške:

Odobrena sredstva podrške u iznosu od 50% sredstava mogu biti uplaćena nakon potpisivanja Ugovora, do jedan mjesec prije početka, a ostatak od 50% nakon realizacije manifestacije ili događaja i po prijemu potrebne vjerodostojne dokumentacije (izvještaj o realizaciji manifestacije ili događaja, finansijskog izvještaja i dokaza o namjenskom trošenju odobrenih sredstava, kao i dokaza o trošenju preostalih sredstava koje je obezbijedio korisnik i /ili drugi donator, utrošenim sredstvima podrške po vrstama, foto i/ili druga dokumentacija kojom se dokazuje realizacija manifestacije ili događaja, računi izvođača/dobavljača i dokazi/dokumenti kojima se dokazuje realizacija manifestacije ili događaj). Rok za dostavu vjerodostojne dokumentacije (dokazi o održanoj manifestaciji ili događaju), a za isplatu odobrenih sredstava je 30 dana po održavanju manifestacije ili događaja.

## Član 17

### Nadzor:

Komisija TO Tivat imenovana od strane Direktora Stručne službe TO Tivat obavlja nadzor nad namjenskim korišćenjem odobrenih sredstava putem pisanog izvještaja sa pratećom dokumentacijom (dokazima o korišćenju sredstava) koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja TO Tivat. Po potrebi, obavlja se i dodatni nadzor uvidom u dokumentaciju kod korisnika sredstava. U slučaju utvrđivanja objektivnih okolnosti koje su uticale na nemogućnost ispunjenja obaveza koje su utvrđene Ugovorom, korisnik sredstava je dužan odmah o tome obavijestiti direktora Stručne službe TO Tivat pisanim putem. U slučaju utvrđivanja nepravilnosti u korišćenju odobrenih sredstava, direktor Stručne službe TO Tivat donijeće Odluku o povratu sredstava, a korisnik je dužan vratiti ista u roku od 15 dana od prijema odluke.

## Član 18

### Obaveze korisnika su da:

- Potpiše Ugovor
- Sredstva iskoristi namjenski
- Turističkoj organizaciji Tivat dostavi finansijski izvještaj o korišćenju sredstava (svih utrošenih sredstava uključujući sredstva uložena od strane korisnika i drugih partnera) sa pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju (kopije računa i ugovora za troškove, fotografije izvršenih radova i drugu dokumentaciju shodno ugovoru)
- Dostavi Turističkoj organizaciji Tivat izvještaj o realizaciji manifestacije (ostvareni rezultati, press clipping (sa primjerima objavljenih oglasa shodno media planu), fotografije, ciljevi, efekti (procjena ekvivalenta marketinške vrijednosti ukupnih promotivnih aktivnosti) i sl.)
- Obezbjedi i Turističkoj organizaciji Tivat dostavi video materijal sa svim pripadajućim pravima za njegovo korišćenje bez naknade u izradi promotivnih materijala organizacije
- Na zahtjev TO Tivat pruži na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju
- Realizuje i eventualne druge obaveze definisane ugovorom.

Na donesene odluke, na osnovu Programa, odnosno Javnog poziva, podnosilac nema pravo za podnošenje prigovora i odluka je konačna.

**Krajnji rok za podnošenje prijave/zahtjeva je: 30.04.2025. godine.**

Turističke organizacije Tivat  
direktorica, Nina Lakičević

